



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Martiri di Civitella"

Via Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)

C.F. 80010080515 Tel. 0575497215

WEB [icmartiridicivitella.edu.it](http://icmartiridicivitella.edu.it) MAIL [aric81000g@istruzione.it](mailto:aric81000g@istruzione.it) - [aric81000g@pec.istruzione.it](mailto:aric81000g@pec.istruzione.it)

### **REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) E DELLA DIDATTICA A DISTANZA (DAD).**

(Riferimento normativo Linee guida sulla Didattica digitale integrata, Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39. / Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali nota prot. 11600 del 3 settembre 2020 nota tecnica ministeriale del 3 novembre 2021).

#### **Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione**

1. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
2. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
3. Il Dirigente scolastico invia il presente Regolamento tramite la Bacheca del Registro elettronico a tutti i membri della comunità scolastica e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

#### **Art. 2 - Premesse**

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
2. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena,

isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI può inoltre essere orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

4. La didattica a distanza DAD costituisce parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto Martiri di Civitella, in sostituzione della normale lezione, nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula. L'Istituto da tempo ha investito sull'uso didattico delle nuove tecnologie, avendo ben chiari i rischi che sono associati ad un utilizzo improprio o non consapevole.
5. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

### **Art. 3 Modalità di attivazione della DDI**

1. La DDI verrà erogata, su richiesta delle famiglie, con tempistiche differenti a seconda delle diverse situazioni:
  - a) In caso di quarantena preventiva o isolamento fiduciario sarà attivata tempestivamente (al massimo due giorni dopo la richiesta della famiglia).
  - b) In caso di assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, etc., opportunamente certificate dal proprio pediatra/medico curante, sarà attivata al sesto giorno di assenza. Prima di tale giorno lo studente/studentessa seguirà l'attività didattica in modalità asincrona utilizzando il registro elettronico nel quale troverà: argomenti svolti, compiti ed eventuali integrazioni.
2. Si ricorda che gli alunni possono seguire la didattica digitale integrata solo se in buone condizioni di salute.
3. Nel caso in cui, il Dirigente Scolastico, venuto a conoscenza di un caso positivo confermato o in via di conferma (esecuzione di tampone di laboratorio a seguito di un test rapido positivo) sospenda le attività didattiche in presenza, in maniera preventiva e in via eccezionale ed urgente (come da circolare ministeriale n. 500979 del 3 novembre 2021), per la classe o gruppo di alunni contatti di caso sarà attivata la DAD in attesa delle indicazioni ufficiali da parte delle autorità sanitarie.
4. Nel caso di classe/gruppo di alunni sotto sorveglianza con testing, non sarà garantita la DAD nel giorno del tampone T0, in modo da garantire l'effettuazione dello stesso agli alunni e agli eventuali insegnanti coinvolti nel tracciamento.
5. Nel caso in cui l'alunno/a posto in regime di sorveglianza con testing (secondo la circolare ministeriale n. 500979 del 3 novembre 2021) non effettui il test antigenico o molecolare del tempo T0 o T5 per libera scelta della famiglia non sarà attivata la DDI in modalità sincrona per il conseguente periodo di quarantena preventiva disposto dal Dipartimento di Prevenzione a meno che nella stessa classe non sia già presente uno studente/studentessa in isolamento fiduciario, nel qual caso l'erogazione seguirà tempi e modalità di quest'ultimo. Nel caso di non attivazione della DDI, l'alunno in oggetto seguirà l'attività didattica in modalità asincrona utilizzando il registro elettronico nel quale troverà: argomenti svolti, compiti ed eventuali integrazioni.
6. In caso di didattica integrata in situazione di classe in presenza sarà utilizzata la piattaforma Teams di Microsoft e sarà mantenuto l'orario delle lezioni definito ad inizio anno. Per la scuola Primaria, i tempi e le modalità di tali attività saranno concordati dai docenti con le famiglie.

7. In caso di DAD per tutta la classe verrà mantenuta la scansione oraria prevista dall'orario stabilito ad inizio anno con la riduzione della durata delle lezioni a 45 minuti, in modo da garantire, nel rispetto delle Linee guida sulla *Didattica digitale integrata*, di cui al *Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39* per la:

- **Scuola dell'infanzia:** *l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.*
- **Scuola del primo ciclo:** *assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.*

8. Strumenti

Molti degli strumenti che verranno presi in esame in questo documento sono già da tempo in uso nel nostro Istituto.

9. Comunicazione

Non solo in caso di emergenza, l'istituto Martiri di Civitella ha da tempo adottato i seguenti canali di comunicazione:

- il sito istituzionale [icmartiridicivitella.edu.it](http://icmartiridicivitella.edu.it)
- le email di docenti/email di classe per la scuola primaria
- il Registro Elettronico **Nuvola** e gli applicativi
- la pagina Facebook **Istituto Comprensivo Martiri di Civitella**
- l'account Instagram **istitutocomprensivomartiridicivitella**

#### **Art. 4 Piattaforme digitali in adozione**

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

1. **Registro Elettronico** – dall'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Nuvola. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, all'interno della sezione "Compiti assegnati".

2. **Piattaforma Microsoft Teams**- ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale di questo tipo:

- Docente: cognome.iniziale nome@aric81000g.onmicrosoft.com
- Studente: cognome.nome@icmartiridicivitella.edu.it

Ai servizi di base della piattaforma possono essere affiancate delle estensioni, soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica, come la registrazione di brevi videolezioni asincrone, o la possibilità di vedere l'intera classe durante le videolezioni sincrone.

3. **Libri di testo digitali** - sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

4. Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di arricchire e documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti. Inoltre, sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo (libri digitali).
5. Nell'ambito della DAD in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe selezionando dal menu *didattica a distanza*.
6. Al fine di garantire un corretto utilizzo degli strumenti digitali sopra indicati, in modo da mettersi al riparo da sanzioni di vario genere, da quelle di ambito scolastico ad altre più rilevanti di tipo penale, è necessario condividere delle semplici regole di comportamento. Queste vanno ad integrare il Patto di Corresponsabilità Educativa sottoscritto all'atto dell'iscrizione tra Scuola, Studenti e Genitori, avendo anche come punto di riferimento il Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati – GDPR 2016/679.

#### **Art. 5 Quadri orari settimanali e organizzazione della DAD come strumento unico**

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID (Attività Integrata Digitale) in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente Scolastico. Secondo quanto previsto dalle Linee guida per la Didattica Digitale Integrata del 9 agosto 2020, a ciascuna classe della Scuola Secondaria di I grado e della Scuola Primaria viene assegnato un monte ore settimanale di **almeno 15 ore** di attività didattica sincrona, suddivise in cinque giorni. Il Collegio dei Docenti provvederà ad articolare l'orario settimanale in unità orarie da 45 minuti, in modo da garantire un'equa ripartizione tra le diverse discipline.

#### **Schema indicativo delle unità orarie previste per le attività didattiche sincrone**

<b>Scuola Secondaria Scuola Primaria (dalla classe seconda alla quinta)</b>	<b>Unità orarie (da 45 min.)</b>	<b>Scuola Primaria (classe prima)</b>	<b>Unità orarie (da 45 min.)</b>
ITALIANO	4	ITALIANO	3
STORIA	2	STORIA	1
GEOGRAFIA	1	GEOGRAFIA	1
MATEMATICA	3	MATEMATICA	3
SCIENZE	1	SCIENZE	1
INGLESE	2	INGLESE	1
R. CATTOLICA	1	R. CATTOLICA	1
FRANCESE	1		
ARTE E IMMAGINE*	1	ARTE E IMMAGINE*	1
TECNOLOGIA*	1	TECNOLOGIA*	1
MUSICA*	1	MUSICA*	1

ED. FISICA*	1	ED. FISICA*	1
<b>TOTALE</b>	<b>19</b>	<b>TOTALE</b>	<b>15</b>

Tale monte ore settimanale destinato alle attività didattiche sincrone (video-lezioni in diretta) tiene conto della sostenibilità dell'impegno (anche in termini di tutela della salute e di evitamento di un'esposizione eccessiva ai videotermini) richiesto agli alunni, alle famiglie e ai docenti nell'impiego dei dispositivi digitali per i collegamenti online; pertanto il "carico" complessivo e la ripartizione saranno monitorati e valutati in itinere, considerando anche altre modalità di attività didattica a distanza messe in atto nel corso della settimana (assegnazione e correzione compiti; chiamate e videochiamate singole e per piccoli gruppi come rinforzo, approfondimento, verifica). Per la scuola primaria, le discipline con asterisco (\*) saranno gestite in modo flessibile, considerando che le stesse concorrono in modo trasversale e interdisciplinare a completare e integrare i contenuti delle altre.

2. Ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con DDI in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto in presenza.
3. La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:
  - per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
  - per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
4. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.
5. Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.
6. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.
7. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

## **Art 6. comportamenti responsabili- Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali.**

### **Attività asincrone**

#### **Il Registro Elettronico**

Si tratta dello strumento ufficiale di comunicazione di tutte le attività didattiche che vengono svolte, anche a distanza, e funge quindi da raccordo tra i Docenti, gli Studenti e le Famiglie.

#### **Lo Studente si impegna a:**

- non condividere con altre persone le proprie credenziali di accesso al Registro Elettronico;
- consultare giornalmente il Registro per conoscere le attività programmate dai docenti ed i compiti assegnati;
- svolgere in modo assiduo e puntuale i compiti in esso contenuti, consegnandoli entro le scadenze definite dai docenti.

#### **I Docenti si impegnano a:**

- non condividere con altre persone le proprie credenziali di accesso al registro elettronico;
- aggiornare puntualmente il Registro, indicando le attività svolte ed inserendo nella sezione "Compiti assegnati" tutte le attività di didattica a distanza previste, per le lezioni successive;
- indicare nel registro eventuali rimandi a microsoft teams o link esterni, etc. collegati alle attività da svolgere.

#### **Microsoft Teams**

Accedendo con il proprio account istituzionale, Docenti e Studenti possono:

- inviare messaggi su chat a insegnanti,
- condividere documenti, immagini, file audio, video, etc. inerenti alle attività didattiche. • creare documenti, con la possibilità di lavorare in modalità condivisa, ovvero permettendo a più persone di collaborare alla scrittura di un testo.
- creare fogli di calcolo, con la possibilità di lavorare in modo condiviso
- creare presentazioni multimediali, con la possibilità di lavoro condiviso.
- creare questionari, quiz, test o verifiche online, con raccolta e analisi automatica dei dati
- creare e condividere un calendario di eventi o appuntamenti
  - Effettuare prove di verifica

I Docenti possono inoltre:

- organizzare videoconferenze e lezioni in diretta streaming
  - Il docente può motivatamente registrare la parte di lezione riservata alla propria spiegazione, al fine di farne eventuale riutilizzo. Non è autorizzato a registrare eventuali verifiche, interrogazioni o altre situazioni sensibili.
- creare corsi online o classi virtuali

#### **Lo Studente si impegna a:**

- non condividere con altri le credenziali di accesso all'account (password);
- contattare immediatamente la Segreteria Didattica in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account;

- proteggere le proprie credenziali utilizzando effettuando sempre il logout, quando si accede al proprio account da un computer pubblico o condiviso con altri (come quello della classe);
- utilizzare il servizio esclusivamente per finalità didattiche;
- non comunicare, attraverso la piattaforma dati personali o riservati, propri o altrui;
- non utilizzare il servizio per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone, o che comunque violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto;
- non trasmettere o condividere informazioni, immagini o altri materiali che possano presentare contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico ed alle leggi vigenti;
- non trasmettere o condividere materiali che violino i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale;
- non cancellare, alterare o danneggiare materiali caricati o condivisi da altri;
- non divulgare all'esterno della classe i materiali condivisi dai docenti o dagli studenti senza avere prima ricevuto il loro esplicito consenso;
- non divulgare a soggetti terzi il contenuto dei messaggi ricevuti.

#### **il Docente si impegna a:**

- non condividere con altri le credenziali di accesso all'account (password);
- contattare immediatamente la Segreteria Didattica in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account;
- proteggere le proprie credenziali ed effettuando sempre il logout, quando si accede al proprio account da un computer pubblico o condiviso con altri (come quello della classe);
- utilizzare il servizio esclusivamente per finalità didattiche;
- non utilizzare il servizio per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone, o che comunque violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto;
- non divulgare all'esterno della classe i materiali condivisi dai colleghi o dagli studenti senza avere prima ricevuto autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico;
- non divulgare a soggetti terzi il contenuto dei messaggi ricevuti.
- **ricordare agli studenti, quando necessario, che la violazione consapevole del Regolamento comporta la temporanea o permanente sospensione dell'accesso alla piattaforma e/o altri provvedimenti disciplinari.**

#### **Videolezioni asincrone**

I Docenti possono registrare delle videolezioni (in genere della durata di circa 5-15 minuti, a seconda dello strumento scelto per la registrazione) da condividere poi con gli studenti tramite piattaforma Microsoft Teams.

La modalità della videolezione permette allo studente di concentrarsi direttamente sui nodi essenziali, di fruire del contenuto in qualsiasi momento della giornata, di rivederlo in un secondo momento, d'interrompere il video per prendere appunti, etc.

#### **Lo Studente si impegna a:**

- seguire, entro le scadenze indicate, le videolezioni proposte dai docenti;
- non condividere con altre persone il link o il file della videolezione, senza che vi sia esplicita autorizzazione da parte del docente;

- non scaricare, modificare, alterare e condividere con altri o reimmettere in rete, in qualsiasi forma, il file della videolezione o immagini tratte da quest'ultima.

## **Attività sincrone**

### **Videolezioni Microsoft Teams**

**Microsoft Teams** consente la creazione di videoconferenze alle quali possono partecipare fino a 300 persone. I Docenti possono tenere lezioni a distanza con la propria classe, condividendo lo schermo del proprio computer. L'istituto, fissa un orario per le varie video lezioni.

Questa modalità ovviamente è quella che più ricorda la normale lezione in presenza, anche perché consente un elevato grado d'interazione tra Docente e Studente.

### **Lo studente si impegna quindi a:**

- non condividere il link della lezione in streaming con altre persone esterne al gruppo classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video-lezioni o dall'insegnante.
- identificarsi, nel momento dell'accesso, utilizzando solo ed esclusivamente il proprio account.
- tenere il microfono spento quando parlano i docenti o gli altri compagni di classe, accendendolo solo se interpellato o autorizzato dal docente;
- non registrare in alcun modo la videolezione e non estrapolare immagini da quest'ultima che possano essere condivise;
- tenere la videocamera attiva e riprendere solo se stesso e non altre persone presenti nella sua stanza (familiari, etc.).
- non accedere alla classe su piattaforma senza la presenza del docente e/o dopo la conclusione delle videolezioni;
- non intervenire sulle impostazioni della videoconferenza (ad es. non disattivare il microfono del Docente o dei compagni, non escludere altri Studenti dalla videolezione, etc.);
- non permettere l'ingresso di altri soggetti;
- assumere un comportamento rispettoso e consono all'ambiente scolastico;
- non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- Durante la videolezione non possono essere presenti soggetti terzi oltre lo studente.
- Non è consentita la registrazione audio e video. Eventuali casi particolari devono essere preventivamente autorizzati. In nessun caso è consentita comunque la loro diffusione.

### **I Docenti si impegnano a:**

- comunicare con adeguato anticipo agli Studenti, nel caso di videolezioni aggiuntive rispetto a quelle già calendarizzate, la data e l'orario.
- non accogliere, all'interno di microsoft team soggetti che non utilizzino l'account dell'istituto
- al termine della lezione, attendere l'uscita di tutti gli studenti prima di chiudere il videocollegamento;
- ricordare agli studenti che la violazione consapevole del regolamento comporta la temporanea o permanente sospensione dell'accesso alla videolezione e/o altri provvedimenti disciplinari.

### **Docenti e Studenti devono inoltre:**

- comunicare eventuali violazioni della privacy al Dirigente Scolastico;
- segnalare al docente e al Dirigente Scolastico eventuali usi impropri del servizio di cui si è giunti a conoscenza.

### **Art. 7- Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.
3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.
4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente Scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

### **Art. 8 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità**

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

### **Art. 9 - Criteri di valutazione degli apprendimenti**

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto

di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.

3. La valutazione è condotta utilizzando gli stessi indicatori di valutazione elaborati all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base della manifestazione di impegno e partecipazione alle attività didattiche sincrone e asincrone, dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

#### **Art. 10 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali**

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali, è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base della disponibilità in uso nonché sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

#### **Art. 11 – Aspetti riguardanti la privacy**

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

1. prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
2. sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della applicazione Microsoft team comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
3. sottoscrivono il Patto educativo di Corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

#### **Conclusioni**

Nonostante la Didattica a Distanza nasca in un momento di emergenza, questa rappresenta comunque un'opportunità che gli Studenti possono cogliere, non solo per coltivare quelle Competenze Digitali che saranno sempre più importanti negli anni a venire, ma anche per dimostrare curiosità, interesse e voglia di mettersi in gioco nei confronti di un modo di fare scuola diverso.

Insieme ai Docenti, anche le Famiglie hanno il compito di accompagnare i propri figli in questa fase, in base al principio di corresponsabilità educativa. Chiediamo quindi ai Genitori di verificare che, all'interno dell'ambiente domestico, vengano rispettate le modalità indicate nel presente documento, poiché, in caso di inosservanza delle regole, potranno intervenire il Docente, il Dirigente Scolastico o altro personale preposto alla gestione e al controllo dei servizi offerti per la Didattica a Distanza. Nei casi di gravi violazioni, il Dirigente si riserva la facoltà di segnalare alle

autorità competenti, per gli opportuni accertamenti e i provvedimenti del caso, eventuali violazioni che abbiano una possibile rilevanza civile o penale.