

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: RICHIESTA PERMESSI ALLATTAMENTO DELLA MADRE

La sottoscritta _____ nata a _____ (prov. _____)
il _____ in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in
qualità _____, con contratto di lavoro
a tempo indeterminato/determinato nel far presente di aver partorito in data _____

CHIEDE

di poter fruire, ai sensi dell'art. 39 del D.L.vo 26/03/2001, n° 151, dei permessi per allattamento,
da concordare, per il/la figlio/a _____, nat__ il _____.

A tal fine, la sottoscritta allega:

- certificato di nascita del ___figli___;
- rinuncia del coniuge ai riposi di cui trattasi;
- che il coniuge è/non è lavoratore dipendente presso _____
- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n° 445, che il coniuge non è in congedo nello stesso periodo e per il medesimo motivo.

Data _____

Firma _____

Orario settimanale:

Mattina - Pomeriggio

Lunedì	_____	_____
Martedì	_____	_____
Mercoledì	_____	_____
Giovedì	_____	_____
Venerdì	_____	_____
Sabato	_____	_____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa IASMINA SANTINI